

# 領収書の注意点

領収書には下記①～⑤の全項目がないと補助金の支給ができませんので、ご注意ください。  
なお、記載内容が足りない項目(接種者氏名やインフルエンザ予防接種代の記載漏れ等)については、接種した医療機関等で補記していただいでください。

- ①接種年月日
- ②接種者氏名
- ③インフルエンザ予防接種料金
- ④領収書にインフルエンザ予防接種代であることの明記が必要(明細書や接種証明書の添付でも可)
- ⑤医療機関名

## 領収書に「インフルエンザ予防接種代」の記載がない場合の写真の撮影方法

領収書と明細書または接種証明書を並べて写真で撮影し、アップロードしてください。

The image shows two documents from Teiryō Children's Hospital. The left document is a '請求書兼領収証' (Invoice and Receipt) and the right is an '医療費明細書' (Medical Fee Statement). Yellow callouts with numbers 1-5 point to specific fields on both documents.

**① 接種年月日 (領収日でも可)** (Vaccination date (receipt date is also acceptable))

**② 接種者氏名** (Vaccinator's name)

**③ 予防接種料金(税込)** (Vaccination fee (including tax))

**④ 「インフルエンザ予防接種代」の記載** (Recording of 'Influenza Prevention Vaccination Fee')

**⑤ 医療機関名** (Medical institution name)

区分	内容	単価(円)	回数	合計(円)
種別	インフルエンザ予防接種	9,500	1	9,500